|  |  |
| --- | --- |
| **(LOGO PT)** | PT. ......  Alamat, email, no telp. |

SURAT PAKLARING

*NO: ........*

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan :

Dengan ini menerangkan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan di bawah ini:

Nama :

Alamat :

Benar telah bekerja di perusahaan PT. ...... terhitung sejak tanggal ....... sampai dengan ...... dengan jabatan terakhir adalah Tenaga Ahli K3.

Selama bekerja di PT. .......... , saudara *........ (diisi nama yang bersangkutan).*.... telah memberikan dedikasi serta loyalitasnya terhadap perusahaan serta tidak pernah sekalipun melakukan hal-hal yang merugikan pihak perusahaan. Dalam hal ini saudara ......... *(diisi nama yang bersangkutan)* ....... mengundurkan diri atas kemauannya sendiri.

Kami sangat berterimakasih dan berharap semoga saudara ...... *(diisi nama yang bersangkutan)*....... dapat sukses di masa mendatang.

Demikian surat packlaring ini kami buat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Nama Kota, tgl – bln - tahun

Hormat Kami

Ttd direktur dan stempel

Direktur